

Частное общеобразовательное учреждение
«Школа «Благое Отрочество»

ПРИКАЗ № 45 – о.д.

« 11 » января 2016 г.
г.о. Самара.

**«Об утверждении локальных
нормативных актов»**

В соответствии с частью 1 статьи 3 Федерального Закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ “Об образовании в Российской Федерации”

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить в новой редакции локальные нормативные акты:
 - Положение о приеме в Учреждение;
 - Положение о системе, форме, порядке и периодичности промежуточной аттестации обучающихся в Учреждении;
 - Положение о Педагогическом совете;
 - Положение о Совете родителей;
 - **Положение о духовном попечителе Учреждения.**
2. Признать утратившими силу локальные нормативные акты, утвержденные Приказом № 22–о.д. от 05.09.2015г.
3. Утвердить в новой редакции локальный нормативный акт:
 - Положение о предоставлении платных образовательных услуг.
4. Признать утратившими силу локальный нормативный акт, утвержденный Приказом № 02 / 1–о.д. от 27.08.2015г.
5. Литвяк С.Н. разместить вышеперечисленные локальные нормативные акты на официальном сайте школы до 20.01.2016г.
6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»



Кулешова

А.М. Кулешова

Копия верна
Кулешова
Директор Частного
общеобразовательного учреждения
«Школа «Благое Отрочество»

**Частное общеобразовательное учреждение
«Школа «Благое Отрочество»**

«Рассмотрено»
Педагогическим советом
Школы
Протокол № 3 от 05.01.2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ДУХОВНОМ ПОПЕЧИТЕЛЕ**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее Положение определяет компетенцию Духовного попечителя ЧОУ «Школа «Благое Отрочество»» (далее – Духовник) и его полномочия.
- 1.2. Духовник является участником образовательного процесса в Учреждении и осуществляет духовное окормление Учреждения.
Духовное окормление Учреждения заключается в поддержании нормального духовного климата в нем и в разрешении духовных запросов участников образовательного процесса.
- 1.3. Духовником школы является православный священник прихода - клирик Самарской и Сызранской епархии, действующий в соответствии с Уставом Русской Православной Церкви (Московский Патриархат).

2. Компетенция

К компетенции Духовника Учреждения относятся:

- 2.1. посещение Учреждения в любое время, присутствие на уроках и экзаменах обучающихся;
- 2.2. входение во все подробности управления и преподавания в Учреждении, участие в благоустройстве Учреждения;
- 2.3. наблюдение за направлением преподавания, воспитания обучающихся и за исполнением Устава, Правил внутреннего трудового распорядка Учреждения, Правил для обучающихся;
- 2.4. организация совместной молитвы, участие обучающихся в общих богослужениях и таинствах Православной Церкви;
- 2.5. разрешение возникающих в педагогическом, родительском и детском коллективах вопросов духовно-нравственного характера;
- 2.6. контроль за соответствием содержания дисциплин духовно-нравственного компонента учению Православной Церкви, освоение учащимися программы духовно-нравственного образования и направленность воспитательной работы в Учреждении на формирование духовно-нравственной личности обучающихся в соответствии с канонами Православной Церкви;
- 2.7. участие в организации внешкольного времени, в благотворительной, волонтерской деятельности обучающихся;
- 2.8. дает рекомендации директору и администрации Учреждения о мерах к устранению недостатков или к улучшению той или иной части управления или преподавания в Учреждении;
- 2.9. участие в заседаниях Педагогического совета Учреждения;
- 2.10. имеет право решающего голоса при решении органами управления Учреждением вопросов, затрагивающих духовно-нравственное воспитание обучающихся;

2.11. имеет иные права, предусмотренные Уставом, актами Русской Православной Церкви и ее уполномоченных органов.

Принято с учётом мнения Совета родителей Протокол № 3 от 24.12.2015 г.